

Svet staršev OŠ Apače  
Apače 38  
9253 Apače

Številka: 900-1/2023/22  
Datum: 5. 10. 2023

## **ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV, ki je bila v četrtek, 5. 10. 2023, ob 16.30 uri v zbornici OŠ**

**PRISOTNI:** starši otrok oz. člani sveta staršev matične OŠ Apače in POŠ Stogovci – lista prisotnosti je priložena k zapisniku.

**ODSOTNI:** Sanja Horvat Grilanc, Tadeja Grobnik Plohl, Anton Lorbek – vsi opravičeno ter Mateja Firbas, Tadej Tomažič in Aleksander Ščap – vsi neopravičeno

### **K točki 1: Pregled in potrditev sklepčnosti**

Ker je to prva seja v šolskem letu je sklicateljica seje ravnateljica Violeta Kardinar. Od sedemnajstih članov je bilo prisotnih dvanajst članov. S tem je bil Svet sklepčen za pričetek seje. Na sejo je bila povabljena tudi svetovalna delavka Davorina Giorgiutti.

### **K točki 2: Predstavitev in potrditev dnevnega reda**

Po začetnem pozdravu ravnateljice je bil podan naslednji

#### **DNEVNI RED:**

1. pregled in potrditev sklepčnosti,
2. predstavitev in potrditev dnevnega reda,
3. pregled in potrditev zapisnika prejšnje redne seje,
4. konstituiranje Sveta staršev, predstavitev novih članov za šolsko leto 2023/2024 ter izvolitev predsednika za novo šolsko leto 2023/2024,
5. poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2022/2023,
6. seznanitev z LDN na šolsko leto 2023/2024,
7. razno.

**SKLEP:** Dnevni red je bil soglasno potrjen.

### **K točki 3: Pregled in potrditev zapisnika prejšnje redne seje**

Zapisnik prejšnje redne seje, ki je bila 30. 5. 2023 je bil objavljen na spletni strani OŠ Apače, tako, da je bil vsem vpogled že pred sejo. Na zapisnik ni imel nihče nobenih dopolnitev.

**SKLEP:** Zapisnik prejšnje seje, ki je bila 30. 5. 2023 je bil soglasno potrjen

#### **K točki 4: Konstituiranje Sveta staršev, predstavitev novih članov za šolsko leto 2023/2024 ter izvolitev predsednika za novo šolsko leto 2023/2024**

Po zakonu je potrebno predsednika Sveta staršev vsako leto znova potrditi oz izvoliti. Sledila je razprava o nadaljnjem vodenju in potrjevanju predsednika in namestnika predsednika.

**SKLEP:** S strani vseh prisotnih članov je bila za šolsko leto 2023/24 za predsednico soglasno potrjena Jasmina Ščap Gungl. Za namestnika predsednice Sveta staršev pa Aleksander Fišinger.

V nadaljevanju je sledila predstavitev vseh članov Sveta staršev za šolsko leto 2023/2024.

#### **K točki 5: Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2022/2023**

Ravnateljica Violeta Kardinar je predstavila Poročilo o realizaciji LDN šole in vrtca za šolsko leto 2022/2023. Poročilo o realizaciji je kot priloga priloženo k zapisniku. Na matični šoli je bilo 13 oddelkov, na podružnični pa trije kombinirani oddelki. To je skupno 16 oddelkov. 23 učencev se je imelo odločbo. Pouk in ostale dejavnosti so bile v celoti realizirane nad 95 %. Šolski obisk je bil 91,10 %. Srednja ocena pa je bila 4,2. Trije učenci so se šolali od doma in so ob koncu šolskega leta iz matematike, slovenščine in tujega jezika opravljali izpit. Vsi trije so izpite opravili uspešno.

#### **K tički 6: Seznanitev z LDN za šolsko leto 2023/2024**

Ravnateljica, Violeta Kardinar, je predstavila LDN Osnovne šole Apače za šolsko leto 2023/2024, ki je k zapisniku dodan kot priloga.

Z letnim delovnim načrtom se po 31. členu Zakona o osnovni šoli določi vsebina, obseg in razporeditev vzgojno izobraževalnega dela v skladu s predmetnikom.

V šolskem letu 2023/2024 je na matični šoli Apače 244 učencev v 14 oddelkih ter na podružnični šoli Stogovci 36 učencev v treh kombiniranih oddelkih, torej skupno 280 učencev. Pouk PB je organiziran v 4,20 oddelkih na matični šoli in v dveh oddelkih na podružnični šoli Stogovci.

Trenutno ima odločbo 23 učenk in učencev, med šolskim letom pa se pričakujejo še nove odločbe, ker so nekateri učenci še v postopku usmerjanja.

Sistemizirane ure bodo izvajali specialni pedagog/defektolog, tiflopedagog, logoped, učno pomoč pa učitelji/učiteljice, svetovalna delavka in specialna pedagoginja. Za vsakega učenca ima šola imenovan strokovni tim, ki v sodelovanju s starši skrbi za optimalno pomoč otroku.

Izvedla se bodo razna izobraževanja s pridobivanjem jezikovnih, medkulturnih in socialnih kompetenc v tujem jezikovnem okolju skozi projekte ERASMUS+ in čezmejno delovanje šol kot so:

- projekt ERASMUS+ Akcija – KA229,
- ERASMUS+ Akcija KA 229; projekt Schule-Beruf,
- Erasmus+ Akcija KA122; raznolika učilnica (Diverse Classroom),
- e-Twinning in

- čezmejno sodelovanje

Skozi vso šolsko leto se bodo izvedli razni projekti v podporo prednostnim usmeritvam šole:

- Unesco ASP net,
- Čezmejno sodelovanje,
- eko šola kot način življenja in zdrava šola,
- projekt Šola sobivanja,
- projekt Naša mala knjižnica,
- e-Twinning projekti,
- Erasmus+ projekti.
- učni obiski iz tujine,
- pedagoška praksa študentov evropskih univerz,
- klasično pripravništvo ter
- projektna naloga zavoda RS za šolstvo; Varno in spodbudno šolsko okolje.

**Posebno pozornost bomo še vedno namenjali tudi našim dolgoročnim projektom in dejavnostim, ki podpirajo prednostne usmeritve in temeljne naloge:**

- ✓ opremljenosti šole z IKT in drugo tehnologijo za kvalitetno izvajanje pouka,
- ✓ razvoju e- kompetenc; učencev in učiteljev, skrb za varnost na spletu
- ✓ izvajanju občinskega programa: zgodnje učenje tujega jezika- angleščine
- ✓ zgodnje učenje nemškega jezika v I. triletju v okviru interesne dejavnosti (2.in3.r)
- ✓ izvajanju šole v naravi v 5. in 6. razredu v okviru CŠOD, izvajanju šole v naravi za učence 3. razreda, pouk plavanja v 3. r. , preverjanje plavalnih sposobnosti v 6.r

Drugo ocenjevalno obdobje traja od 30. 1. 2023 do 23. 6. 2023 (1. – 8. razred) oz.  
od 30. 1. 2023 do 15. 6. 2023 (9. razred).

Počitnice so v naslednjih terminih:

- jesenske od 30. 10. 2023 do 3. 11. 2023,
- novoletne od 25. 12. 2023 do 2. 1. 2024,
- zimske od 26. 2. 2024 do 1. 3. 2024 (v 2. terminu),
- prvomajske od 27. 4. 2024 do 2. 5. 2024,
- poletne od 26. 6. 2024 do 31. 8. 2024.

V šolskem letu 2023/2024 se bodo izvajali nacionalni preizkusi znanja za učence 6. in 9. razreda iz naslednjih predmetov: slovenščine, matematike in tretjega predmeta, (izbor bo opravil minister med štirimi imenovanimi predmeti) ter matematike ter tujega jezika v 6. r.

Učenci bodo preizkus znanja opravljali samo v rednih rokih.

Tim za izvedbo NPZ sestavljajo:

- Violeta Kardinar – predsednica
- Simona Roškar – podpredsednica
- Davorina Giorgiutti – tajnica
- Suzana Lebar – članica
- Bernarda Škafar – članica ROID

Šola izvaja poleg osnovnega še razširjen program osnovnošolskega izobraževanja: podaljšano bivanje, jutranje varstvo, varstvo učencev, ki čakajo na nadaljevanje pouka, interesne dejavnosti, varstvo vozačev ter dopolnilni in dodatni pouk,

Načrtovani sta tudi šoli v naravi, plavalni tečaji ter tematske in zaključne ekskurzije:

**1. Šolo v naravi se ponuja v šolskem letu 2023/2024 učencem 6. in 9. razreda.**

a) Šola v naravi za učence 6. razreda (matične in podružnične šole)

Izvajalec: Center šolskih in obšolskih dejavnosti Planinka

- Program: Naravoslovna šola v naravi
- Kraj: Pohorje
- Termin: 23. 10. - 27. 10. 2023

b) Šola v naravi za učence 9. razreda

Izvajalec: Center šolskih in obšolskih dejavnosti Krajnska gora

- Program: Naravoslovna šola v naravi
- Kraj: Krajnska gora
- Termin: 2. 4. - 5. 5. 2024

**2. Plavalni tečaji v Termah Radenci**

a) 20 urni program plavanja v okviru pouka športne vzgoje za učence 3. r.

b) 3-urno preverjanje plavalnih sposobnosti za učence 6. r.

c) 15 urni plavalni tečaj za neplavalce na predmetni stopnji po potrebi.

**3. Tematske in zaključne ekskurzije**

Tematske ekskurzije

- Od 1. do 5. razreda:

Po letnem programu razrednika.

- Od 5. do 9. razreda:

- Krajše ekskurzije skupin učencev v okviru projektov čezmejnega sodelovanja, v skladu z programom dela projektne skupine.
- Tematske ekskurzije v okviru pouka, razširjenega programa...

Učencem se omogoča možnost usposabljanja za vožnjo s kolesom, ki poteka po programu usposabljanja za vožnjo kolesa, ki ga je sprejel strokovni svet MŠŠ. Izpit bodo opravljali učenci 5. razredov matične in podružnične šole. Program obsega teoretični del usposabljanja, ki se zaključi s teoretičnim preizkusom znanja, nato pa z vožnjo po spretnostnem poligonu ter na koncu usposabljanje v dejanskem prometu ob prisotnosti policista. Kolesarski izpit vodita učiteljici Mateja Maruško in Klaudia Perko.

Podatke za podatkovno evidenco športno vzgojni karton se bo zbiralo od meseca aprila na podlagi pisnega soglasja staršev. S pomočjo obdelanih podatkov se spremlja telesni in gibalni razvoj učenca. Skozi proces svetovanja lahko učenci s pomočjo strokovnjakov ocenijo raven svojih gibalnih sposobnosti in telesnih značilnosti, si oblikujejo svoje programe vadbe ter dobijo nasvete o vključevanju v različne športne dejavnosti.

Meritve na podlagi enotnih merskih podatkov opravi športni pedagog pri rednem pouku.

Računalniško obdelane podatke se predstavi staršem ob koncu šolskega leta.

Učenec prejme športno vzgojni karton ob zaključku šolanja. Soglasja, obdelane podatke ter zbirne kartone pa šola hrani eno leto po končanem šolanju.

Učencem, ki imajo v šoli ali doma kakršnekoli težave, tudi pri poklicnem usmerjanju, pomaga šolska svetovalna delavka Davorina Giorgiutti.

Skrb za prometno varnost se izvaja na šoli preko samega puka, z udeležbo na raznih projektih, preko interesnih dejavnosti, organiziranega šolskega prevoza učencev, s predavanji policista, s sodelovanjem z društvom avtoprevoznikov in šoferjev, s preučitvijo šolske poti, z organiziranim varstvom vozačev, preko projekta Policist Leon svetuje, sodelovanje policijske postaje pri izvajanju kolesarskih izpitov ter s pregledom avtobusov pred šolskimi ekskurzijami.

V šolski knjižnici imamo tako leposlovno kot strokovno literaturo. Tu je možna izposoja, branje v čitalnici, izdelava obnove, referata, plakata... Naloge šolske knjižnice so vodenje in organizacija knjižnice, temeljna knjižnična dejavnost in učenje učnih spretnosti.

Knjižnico na matični šoli vodi učiteljica Suzana Lebar ob pomoči učiteljice Elizabete Šajnovič. Knjižnica se vodi tudi na podružnični osnovni šoli.

Za normalno rast otrok in uspešno učenje je nujno potrebna redna in zdrava prehrana.

Šola ponuja:

- zajtrk,
- malico,
- kosilo in
- popoldansko malico.

Malica je obrok, ki ga je šola dolžna ponuditi, preostali obroki so dodatna ponudba.

V skladu s potrdilom in priporočilom zdravnika se otrokom pripravijo tudi dietni obroki. Vodja šolske prehrane je učiteljica Klaudija Perko.

Šola skrbi tudi za zdravje vseh učencev z različnimi pristopi.

#### **Oblike in pristopi:**

- Sistematični zdravstveni pregledi za učence 1.,3.,6. in 8.r.
- Sistematični zobozdravstveni pregledi za vse učence
- Predvideno preventivno cepljenje učencev 1. in 8.r.
- Predvideno cepljenje učenk 6. razreda proti PAP virusu – v skladu z odločitvijo staršev
- Organiziranje predavanj v okviru Območne org. RK za učence 9.r.
- Predavanje v organizaciji ZD Gornja Radgona.

Prav tako se bo zobozdravstvena preventiva v tem šolskem letu izvajala po usklajenem programu.

Šola omogoča redne stike s starši otrok na skupnih in razrednih roditeljskih sestankih, govorilnih urah ali razgovore po predhodnih najavah.

Letni delovni načrt OŠ Apače je bil predstavljen tudi staršem na 1. skupnem roditeljskem sestanku, potrjen pa je bil na 1. redni seji Sveta zavoda OŠ Apače.

**SKLEP:** Člani Sveta staršev Osnovne šole Apače so bili seznanjeni z letnim delovnim načrtom Osnovne šole Apače za šolsko leto 2023/2024.

### **K točki 7: Razno**

Predstavnica 9. razreda je povedala, da je bilo s strani staršev devetega razreda postavljeno vprašanje, če bi se na valeti po končanem programu, druženje lahko nadaljevalo v šoli. Odgovor ravnateljice je bil, da šola po končanem programu pripravi prigrizek.

**SKLEP:** Zaradi vseh omejitev je pogostitev po uradnem delu lahko v okrnjeni obliki.

Predstavnik 6. razreda pove, da je čas za kosilo, 15 minut prekratek in se naj podaljša. Tako nekateri učenci, ki imajo še naprej pouk, tega večkrat pet ali deset minut zamudijo.

Ravnateljica odgovarja, da se bo za začetek začelo spremljati kdaj in kje nastane tisti zamašek in zmanjka časa. Poudarila pa je tudi, da je šola vezana na šolski prevoz, ki se izvaja z redno avtobusno linijo. Mogoče bi začeli tako, da učenci, ki nimajo več pouka počakajo in spustijo najprej na kosilo ostale, ki imajo še naprej obveznost.

Predstavnik 9. razreda predlaga, da se mogoče čas glavnega odmora za malico skrajša in se ta čas doda času odmora za kosilo.

Ravnateljica je povedala, da se bodo preučile vse možnosti in se bo izbrala najboljša opcija,

Predstavnica 5. razreda je vzpostavila vprašanje, zakaj otroci ne smejo priti v šolo prej kot 15 minut pred začetkom pouka. Takšna navodila so dobili od razredničarke.

Ravnateljica odgovarja, da za učence, ki niso moteči ni problema, če pridejo prej. Trenutno disciplinsko motečih učencev, ki bi delali nemir in zmedo na šoli ni, zato ni noben problem, če otroci pridejo prej in se med seboj še podružijo.

Predstavnica iz podružnice je predlagali, da bi se določeni dogodki, ki se prirejajo v šoli, najavili vsaj deset dni prej, saj bi si tako starši lažje uredili prosti termin v službi.

Hkrati je izpostavila vprašanje, kako je s prejetimi opomini in vzgojnimi ukrepi.

Svetovalna delavka je predstavila pravila šolskega reda ter pravila izdaje ukrepov in obvestil o kršenju šolskega reda, ki se obravnavajo kot lažje, težje in najtežje kršitve.

Predsednica je vse še enkrat seznanila, da se bo 1. 12. 2023 v športni dvorani izvedel dobrodelni koncert, katera izkupiček od prostovoljnih prispevkov bo namenjen šolskemu skladu OŠ Apače, za nabavo folklornih oblek in nabavo glasbil za šolski orkester. Preostanek sredstev pa se bo namenil za stroške šolanja socialno ogroženih otrok.

Ravnateljica je za informacijo dodala, da bo možno, da bo posameznik napisal izjavo, da se odpove delu dohodnine in nameni del svoje dohodnine za šolsko sklad OŠ Apače.

Seja sveta staršev OŠ Apače je bla končana ob 18.45 uri

**Zapisala:**  
**Valerija Vrbajnsčak**

**Ravnateljica OŠ Apače:**  
**Violeta Kardinar**